ACTA No. 13			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Acompañamiento y asesoría al proyecto fondo emprender TIENDA DE CAFE TIERRA DE GRANDES			
CIUDAD Y FECHA:	Ibagué, 10 de septiembre 2025	**HORA INICIO:** 8:00 a.m.	**HORA FIN:** 1:00 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE:	https://acortar.link/5sXrO3	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL TOLIMA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

1. Avances del proyecto
2. Revisión de compromisos del acta No 12
3. Cumplimiento de los compromisos de la plataforma

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN

Brindar acompañamiento y asesorías en la puesta en marcha de FE a la emprendedora Ingrid Liceth Vicaña Romero del proyecto 94380 - TIENDA DE CAFE TIERRA DE GRANDES

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 8:00 a.m. se da inicio la jornada de trabajo con la emprendedora Ingrid Liceth Vicaña

AVANCES DEL PROYECTO- PLAN OPERATIVO

Avances- Pagos

La empresa se encuentra actualmente en el cuarto mes de la fase de puesta en marcha. A la fecha se han realizado pagos por conceptos de:

- Maquina Espresso, molino y kit por valor de 18,310,000
- Lugar de Operaciones (arriendo): pago de 3 meses.
- Honorarios del contador: pago de 3 meses
- Vitrina y congelador por valor de $ 11.955.000
- Computador POS SAT serie n150 • impresora térmica q22 USB • cajón monedero SAT rs100 + software QPOS por valor de $ 4,100,000.
- Adecuaciones: primer 50% por valor de $ 4.988.016,00
- Licuadora, horno, vasos, pocillos, platos, etc por valor de 3.987.000.

En total se han desembolsado recursos por valor de $ 48,840,016.

Adecuaciones

En cuatro días ya el proveedor entrega la obra. Esta pendiente que le entreguen la barra y los muebles.

Contratos laborales

La emprendedora indica que ya cuenta con la inscripción de la empresa con SURA, salud y pensión. Este pendiente el contrato de la gerente- barista.

Equipos solicitados pro fondo emprender

La emprendedora indica que los equipos y menaje solicitado por fondo ya están en la empresa.

De acuerdo con la información suministrada por la emprendedora, la apertura está estimada para finales de septiembre.

- **Revisión de compromisos por parte de interventoría y la orientadora:**

COMPROMISO	SI/NO	OBSERVACIÓN
Formalizar el contrato laboral del gerente- emprendedor: Anexar: hoja de vida, cedula, contrato, afiliaciones (ARL, salud y pensión y certificado de manipulación de alimentos)	NO	Pendiente
Anexar en la actividad 52 Facturador Electrónico y 55 Informante de Beneficiarios Finales en el RUT	NO	En Agosto se hizo la solicitud del software de facturación, por lo cual deberá colocar este mes las dos responsabilidades (52 Facturador Electrónico y 55 Informante de Beneficiarios Finales)
Anexar la Autorización de Facturación electrónica y la Autorización de Documento Soporte electrónico y sistema POS en la actividad de Documentos Legales.	NO	Este compromiso se cumplirá en el mes de septiembre una vez se cuente con el software de facturación.
Anexar la primera hoja del libro de Actas y del libro de Accionistas con la información del registro en Cámara de Comercio, en la actividad de Documentos Legales.	NO	La emprendedora indica que ya cuenta con los dos libros, sin embargo, no esta la firma de la emprendedora en el acta de asamblea.
Diligenciar los libros de actas y accionistas	SI	Pendiente firmar el acta de asamblea que se encuentra en el libro de actas.
Soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria.	NO	Este compromiso se ha dejado desde el mes 1 por parte de la interventoría.
Informe Bimestral con corte al mes de abril.	SI	Se evidencia en la pestaña el informe bimestral a corte a 30 agosto de 2025.
Anexar acta de seguimiento de agosto.	SI	Se anexo en la plataforma
Diligenciar las pestañas de ventas y producción de julio	NO	Pendiente de cumplir. La pestaña de ventas se encuentra diligenciada hasta el mes de marzo, se deben subir los soportes así este en cero. La pestaña de producción esta diligenciada hasta el mes de Junio. Se deben subir los soportes así este en cero
Anexar la contabilidad e información de julio.	SI	La pestaña contabilidad se encuentra actualizada hasta el mes de Julio
Actualizar el RUT y la Cámara de Comercio con la dirección actual del inmueble	NO	No se ha realizado. La emprendedora indica que la interventora manifiesta que en la renovación de cámara podrá actualizar la dirección.

Solicitar avance de adecuaciones, muebles y enceres, publicidad, maquina 1 (express) y equipo de oficina.	SI	Quedó pendiente el avance de publicidad
Anexar el soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria.	SI	Se cumplió
Anexar el informe bimensual	SI	Se cumplió

2. Cumplimiento de los compromisos de la plataforma

- Informe Bimensual: el próximo informe corresponde al 1 de septiembre al 31 de octubre.
- Informes de seguimiento: pendiente subir el acta de septiembre.
- Pestaña de ventas y producción: pendiente diligenciar la pestaña de forma correcta de mayo, junio, julio y agosto.
- Aportes del emprendedor: No se ha realizado.
- Contabilidad: se anexo la contabilidad desde la fecha de constitución hasta julio.
- Información tributaria: se cuenta con información a julio.
- Contrapartidas: la emprendedora ya realizó cuatro contrapartidas: 4 de junio, 17 de junio, 31 de julio y 9 de septiembre. La otra contrapartida es el 23 de septiembre. Con esta contrapartida se cumplen las 5 contrapartidas.
- Actualizar el RUT y la Cámara de Comercio con la dirección actual del inmueble: no se ha realizado.
- Empleos: se está generado el empleo del contador ya se han pagado con recursos de Fondo Emprender por tres meses.
- **Permisos:** La emprendedora deberá gestionar la apertura del establecimiento por parte de la Policía, tramitar el plan de saneamiento básico, dar inicio con los certificados de manipulación de alimentos y coordinar la visita de los Bomberos, en la cual se verificará la implementación de los elementos de seguridad industrial.

AVANCES EN EL MES DE SEPTIEMBRE

Se informa nuevamente a la emprendedora que la etapa preoperativa de la empresa ya finalizó, por lo cual estamos retrasados en dar apertura a la tienda. En este mes se solicitará avances en: publicidad, contador, adecuaciones, muebles y enceres y arriendo.

Se da por finalizado la asesoría a las 1:00 p.m.

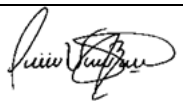
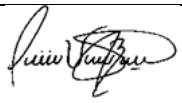
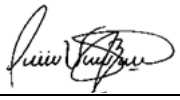
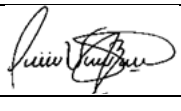
CONCLUSIONES

Se brinda acompañamiento y asesoría en el proceso de puesta en marcha del Fondo Emprender a la emprendedora Ingrid Liceth Vicaña Romero, responsable del proyecto 94380 - *Tienda de Café Tierra de Grandes.*

Se resuelven las inquietudes y la emprendedora manifiesta que no tiene observaciones adicionales al respecto.

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL

Anexar en la actividad 52 Facturador Electrónico y 55 Informante de Beneficiarios Finales en el RUT	15 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
Anexar la Autorización de Facturación electrónica y la Autorización de Documento Soporte electrónico y sistema POS en la actividad de Documentos Legales.	15 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
Anexar la primera hoja del libro de Actas firmada	11 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
Diligenciar las pestañas de ventas y producción de Agosto	11 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
Anexar la contabilidad e información de Agosto	11 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
Actualizar el RUT con la dirección actual del inmueble	11 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
Permisos del establecimiento	24 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
Solicitar avances y pagos de publicidad, contador, adecuaciones, muebles y enceres y arriendo.	11 de septiembre	Ingrid Liceth Vicaña Romero	
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			

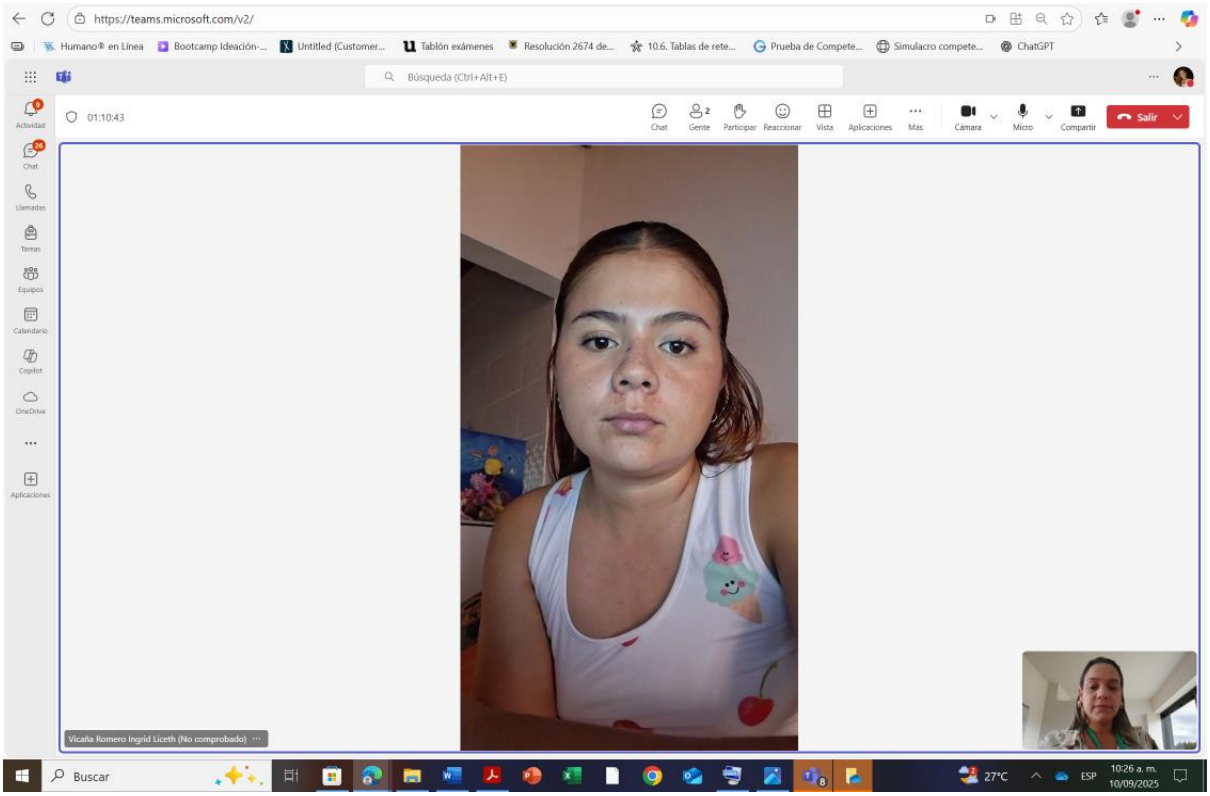
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUEBA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Ingrid Liceth Vicaña Romero	Tienda de Café Tierra de Grandes	SI	No hay observaciones	
Diana Gisselle Rodriguez García	Centro de Desarrollo Empresarial / SENA	SI	No hay observaciones	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

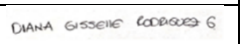
Listado de asistencia

Registro Fotográfico



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __10___ DEL MES DE _____SEPTIEMBRE_____ DEL AÑO 2025

OBJETIVO (S)	Brindar asesoría a la emprendedora del Proyecto Tienda de Café Tierra de Grandes

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ingrid Liceth Vicaña Romero	1.005.851.869			X	Tienda de Café Tierra de Grandes	ingridlizethromero2002@gmail.com	3228237705	NA	
2	Diana Gisselle Rodriguez	65.634.148		X			dgrodriguezg@sena.edu.co	3015170145	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.